

Zápis z jednání ŠKOLSKÉ RADY - 25. 1. 2018

Přítomni:

Mgr. Eva Šimečková – ředitelka základní školy

Dagmar Kožnarová – zástupce zákonných zástupců nezletilých žáků

doc. Ing. Pavel Štarha, Ph.D. - zástupce zřizovatele

Mgr. Gabriela Sedlářová – zástupce pedagogických pracovníků

Program:

1. Zahájení
2. Volba předsedy školské rady
3. Jednací řád školské rady
4. Pravidla pro posuzování chování a zapomínání pomůcek do vyučování pro žáky 2. stupně – schválena s platností od 1. 2. 2018
5. Personální záležitosti
6. Školní jídelna
7. Různé
8. Závěr

ad 1) Mgr. Eva Šimečková – ředitelka základní školy zahájila jednání školské rady.

ad 2) Volba předsedy – jednomyslně zvolena paní Kožnarová.

ad 3) Jednací řád – beze změn.

ad 4) Pravidla pro posuzování chování a zapomínání pomůcek do vyučování pro žáky 2. stupně – schválena s platností od 1. 2. 2018 v následujícím znění:

Příloha Pravidel pro hodnocení žáků

Upřesnění Pravidel pro udělování kázeňských opatření a snížených známek z chování pro žáky 2. stupně ZŠ

Ostatní kázeňské přestupky a zapomínání pomůcek do vyučování

Nevhodné chování a zapomínání pomůcek do vyučování je zaznamenáváno pedagogickým pracovníkem na pololetní tiskopis, který je trvale vložený v třídní knize.

Třídní učitel bude tuto evidenci během pololetí vyhodnocovat.

Za nevhodné chování se považuje opakovaná nekázeň ve vyučování, o přestávkách a ve školní jídelně, drzost, vulgární vyjadřování, nerespektování pokynů pracovníků školy, nedovolené používání mobilního telefonu a podobných přístrojů v hodině a další kázeňské přestupky.

Žák se musí omlouvat za zapomenutí pomůcky do vyučování hned na začátku vyučovací hodiny.

Pokud se žák bude omlouvat až v průběhu vyučovací hodiny, vyučující mu zapíše značky dvě.

Pokud žák zapomene všechny pomůcky do předmětu, vyučující mu zapíše značky maximálně dvě.

V případě nevhodného chování dostane žák poznámku do ŽK za každé 3 záznamy. V případě zapomínání pomůcek do vyučování dostane žák poznámku do ŽK za každých 10 záznamů.

Pedagogický pracovník však může poznámku do ŽK napsat žákovi kdykoli, když jeho kázeňský přestupek vyhodnotí jako závažnější. Pak do záznamového archu zapíše P.

Za 3 poznámky v ŽK během jednoho pololetí dostane žák napomenutí třídního učitele, za další 3 poznámky důtku třídního učitele, za další 3 poznámky důtku ředitele školy a za další 3 (celkem tedy za 12 poznámek během jednoho pololetí) mu bude navržen snížený stupeň z chování.

Nevhodné chování a zapomínání pomůcek do vyučování žáků se specifickými poruchami chování bude posuzováno individuálně.

ad 5) Školská rada byla seznámena s personálním obsazením.

ad 6) Školní jídelna – pozitivní ohlasy na oběd vařený kuchařem (Makro), nespokojenost s odrůdou brambor.

ad 7) V různém se školská rada zabývala:

Podoba www stránek – aktualizace! více příspěvků.

Ptačí budka pro školní družinu.

Zveřejnění nákupů za peníze získané ze sběru – dohodnout s obcí.

Názory na program Chytré tělo.

Stížnosti rodičů nejprve směřovat přímo na konkrétní osobu, které se stížnost týká.

Nákup pomůcek pro příští školní rok.

Mapa školy – SCIO.

Nabídka kroužku deskových her na 2. pololetí.

Konzultace s rodiči i žáky zároveň – pozitivní ohlasy.

ad 8) předsedkyně školské rady poděkovala všem za účast a ukončila její jednání.

Zápis provedla: G. Sedlářová

V Nedvědici dne 25.1.2018

Zápis ověřili:

Dagmar Kožnarová

Mgr. Gabriela Sedlářová

doc. Ing. Pavel Štarha, Ph.D.