

# Zápis z jednání ŠKOLSKÉ RADY

při ZŠ a MŠ Nedvědice, Nedvědice 80, 59262

Datum jednání:	16. 2. 2024
Místo jednání:	ZŠ a MŠ Nedvědice - ředitelna
Přítomní členové ŠR:	Ing. Ivona Klusáková - zástupce zákonných zástupců nezletilých žáků, předseda školské rady Mgr. Gabriela Sedlářová – zástupce pedagogických pracovníků Leoš Ondráček – zástupce zřizovatele
Hosté:	Mgr. Eva Šimečková – ředitelka ZŠ Mgr. Petr Punčochář – zástupce ředitelky ZŠ Ludmila Skulová – zástupce ředitelky pro MŠ
Zapisovatel:	Ing. Ivona Klusáková

## Program:

1. Zahájení
2. Dodatek školního řádu
3. Dotazník MŠ
4. Personální obsazení ZŠ a MŠ
5. Závěr

1) Ing. Ivona Klusáková – zástupce zákonných zástupců nezletilých žáků, předsedkyně školské rady, zahájila jednání školské rady

2) **Schválení dodatku školního řádu** – doplnění bodu 9. v části III. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před jevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Vedení školy informovalo ŠR o situaci v ZŠ. Schváleno bez připomínek. **Vstupuje v platnost 19. 2. 2024**

3) Školská rada prodiskutovala formu a obsah **dotazníku do MŠ**. Došlo k úpravě několika otázek. Ludmila Skulová – zástupce ředitelky pro MŠ, informovala, proč chce mít dotazník v této podobě. Dotazník byl ŠR schválen a bude postoupen Radě městyse Nedvědice. Po schválení bude rozeslán anonymně edookitem. O vyhodnocení dotazníku s komentářem a výstupy bude informována ŠR a následně bude zveřejněn na webových stránkách školy.

4) Diskutováno **personální obsazení** – V MŠ dvě učitelky v dlouhodobé neschopnosti, která nadále trvá, vedení školy nemá bližší informace o možném ukončení PN. V ZŠ - bude třeba přijmout učitele/učitelku 1. stupně, od nového školního roku.

5) Předsedkyně školské rady poděkovala všem za účast a ukončila její jednání.

Zápis provedla: Ing. Ivona Klusáková

**V Nedvědici dne 16. 2. 2024**

Zápis ověřili: Ing. Ivona Klusáková .....

Mgr. Gabriela Sedlářová .....

Leoš Ondráček .....