

ZŠ a MŠ Nedvědice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace			
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY PRO MŠ			
Č.j.:	Spisový / skartační znak	ZSNED 145/2026	A.1. S5
Vypracovala:	Soňa Packová, vedoucí školní jídelny		
Vydal:	Mgr. Petr Punčochář, ředitel		
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2026		
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2026		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.			

vedoucí ŠJ : Soňa Packová
telefon : 566 566 137
e-mail: packovazs@seznam.cz
zodpovědná kuchařka: Michaela Šestáková

Úvodní ustanovení:

Vnitřní řád ŠJ je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:

- Školský zákon č. 561/2004 Sb. v platném znění.
- Vyhláška 107/2005 Sb. - o školním stravování v platném znění.
- Zákon č. 258/2000 Sb. - o ochraně veřejného zdraví v platném znění.
- Vyhláška č. 137/2004 Sb. - o hygienických požadavcích na stravovací služby v platném znění.
- Zákon č. 110/1997 Sb. - o potravinách – značení potravin, složení pokrmů, alergenů, psaní jídel do jídelníčku v platném znění.
- Vyhláška č. 84/2005 Sb. - o nákladech na závodní stravování v platném znění.
- Dle Nařízení EU č. 852/2004 musí být v jídelně systém HACCP v platném znění.

Vyhláška č. 160/2024 Sb. - Vyhláška o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin a dalších.

ŠJ zajišťuje stravování dětí MŠ a zaměstnanců školy.

Za provoz ŠJ zodpovídá vedoucí školní jídelny.

Za dodržování hygienických předpisů při výrobě je zodpovědná kuchařka, při dovozu a výdeji paní Michaela Šestáková.

Práva a povinnosti dětí a žáků

Děti mají právo:

- na školní stravování v době jejich přítomnosti ve škole nebo o prázdninách v MŠ na celodenní stravu, jídla připravovaná v rámci školního stravování jsou dotovaná státem a konzumována musí být v prostorách MŠ nebo školního stravování,
- na porci, která odpovídá normativu dle věkových kategorií,
- na dostatek času při konzumaci jídla,
- na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

- má možnost konzumovat vlastní jídlo v prostorách MŠ – ŠJ nezajišťuje uskladnění stravy ani ohřev a nenese odpovědnost za případné zdravotní obtíže vzniklé v souvislosti s konzumací vlastního jídla

Děti jsou povinné:

- plnit pokyny pedagogických i ostatních pracovníků během stravování,
- chovat se tak, aby neohrozili bezpečnost a zdraví své, spolužáků a jiných osob,
- dodržovat pravidla slušného chování.

Práva a povinnosti zákonných zástupců dětí a žáků

Zákonní zástupci mají právo:

- na informace o průběhu stravování dítěte,
- první den nemoci odebrat stravu do jídlonosiče, nevyzvednutá strava v první den nepřítomnosti ve škole propadá bez náhrady,
- vznést připomínky či návrhy k práci školní jídelny prostřednictvím vedoucí ŠJ nebo ředitele školy.

Zákonní zástupci mají povinnost:

- řádně vyplnit přihlášku na stravování na každý školní rok a tím jsou děti automaticky přihlášeni na celý školní rok včetně prázdnin,
- informovat vedoucí ŠJ o zdravotních obtížích dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech, na které je nutno brát ohled ze zdravotního hlediska,
- uhradit náklady na školní stravování včas (zálohou měsíc dopředu – v srpnu na měsíc září),
- dodržovat termín odhlašování stravy – den předem do 9 hodin ráno,
- odhlásit stravování dítěte od druhého dne nepřítomnosti ve školce, druhý den nepřítomnosti bude poskytnuta strava do nosiče v plné výši, tzn. včetně mzdových a věcných nákladů.

Pravidla vzájemných vztahů ve školní jídelně

- dohled nad dětmi při stravování je zabezpečován pracovníky školky,
- děti prokazují patřičnou úctu k pedagogickým i nepedagogickým zaměstnancům,
- vztahy zákonných zástupců s pracovníky školy jsou založeny na vzájemném respektu a slušnosti,
- jakékoliv hrubé slovní a fyzické útoky vůči pracovníkům školy budou vždy považovány za závažné porušení vnitřního řádu ŠJ.

Provoz a vnitřní režim ve školní jídelně

Provozní doba školní jídelny: 6:00 - 14:30 hodin.

Výdej pro cizí strážníky nebo výdej v první den nemoci: 10:15 – 10:50 hodin u dveří z ulice do školní kuchyně.

Doba výdeje stravy v MŠ	přesnídávka od 9:00 hodin
	oběd od 12:00 hodin
	svačinka od 14:00 hodin

Vydávaná strava je určena ke konzumaci v prostorách mateřské školy. Ovoce se dětem podává při přesnídávce. Obědy do jídlonosičů se v ceně finanční normy potravin vydávají pouze první den nemoci a to do přinesených nádob v době výdeje určeného pro cizí strážníky, tj. 10:15 - 10:50 hodin u

dveří ŠJ z ulice. Nádoby mohou také nechat sourozenci nebo zaměstnanci školy na místě pro ně určeném, tj. v chodbě u kuchyně, kde je během výdeje pro cizí strážníky kuchařky naplní.

Odhlášky a přihlášky se provádějí každý pracovní den předem do 9:00 hodin (v pátek na pondělí). Strážníci musí být v době nemoci odhlášeni! Neodhlášená strava je strážníkům naúčtována. Odhlášky se provádí pouze elektronicky přes stravovací systém iCanteen na webových stránkách školy.

Jídelní lístek je sestavován pro MŠ na více jak 14 dní dopředu. Je vyvěšený na chodbě při vstupu do MŠ. Je také zveřejněný na webových stránkách školy iCanteen – odhlašování obědů. Z provozních či dodavatelských důvodů si ŠJ vyhrazuje právo na změnu jídelníčku. Školní jídelna vaří jedno jídlo.

Stravné se platí měsíčně dopředu na účet ŠJ: 218 333 780 /0600. To znamená, v měsíci srpnu poslat zálohu na obědy za měsíc září. Variabilní symbol je vygenerované číslo z počítače, které každé dítě dostane při prvním přihlášení na stravování. Tento variabilní symbol se mu nebude během školní docházky měnit. Stravné se platí převodem z účtu nebo výjimečně v hotovosti u vedoucí školní jídelny. Veškeré přeplatky jsou automaticky převáděny do záloh na stravování na další měsíc. Vyúčtování a vrácení přeplatku je provedeno po skončení školního roku v měsíci červenci. Přeplatek do 50,- Kč se převádí na nový školní rok. Výjimkou je strážník, který přestal využívat služeb ŠJ, tam bude celý přeplatek vrácen zpět na účet. Stane-li se, že strážník nemá zaplacené obědy, upozorní ho vedoucí ŠJ písemně, aby uhradil stravné. Strážník se nesmí stravovat, dokud nezaplatí dlužnou částku a nemá dostatečnou zálohu na měsíc následující. To znamená, nebude-li mít strážník zaplacené obědy a bude v mínusu, od nového měsíce mu nebude vydaná strava do zaplacení dlužné částky s přidáním dostatečné zálohy na měsíc následující.

Cena stravného a doporučené zálohy

Mateřská škola

2 – 3 roky	přesnídávka	13,- Kč	4 – 6 let	13,- Kč	7 roků	14,- Kč
	oběd	27,- Kč		27,- Kč		30,- Kč
	svačinka	13,- Kč		13,- Kč		13,- Kč
	celkem	53,- Kč		53,- Kč		57,- Kč

Záloha polodenní	800,- Kč	900,- Kč
Záloha celodenní	1060,- Kč	1150,- Kč

Děti jsou zařazeny do věkových kategorií podle věku, kterého dosáhnou v daném školním roce (1.9. - 31.8.). To znamená, pokud dítě narozené v červenci dosáhne vyšší kategorie, bude do této kategorie zařazeno už od 1.9.

Pitný režim v MŠ je nahrazen pitnou vodou s přidáním citrónu, pomeranče nebo okurky. Součástí každého jídla je nápoj – čaj, kakao, bílá káva nebo mléko. Je-li dítě v MŠ přítomno v době podávání stravy, musí odebrat jídlo vždy. V době prázdnin budou chodit děti z MŠ na oběd do školní jídelny.

Zacházení s majetkem školy ze strany strážníků

Děti jsou povinny zacházet ohleduplně se zařízením školní jídelny. Je nepřípustné jakékoli úmyslné poškození a zcizování předmětů patřících jiné osobě. Porušení tohoto ustanovení bude hodnoceno jako hrubé porušení školního řádu s vyvozením odpovídajícího výchovného opatření.

Vnitřní řád školní jídelny nabývá platnosti dnem 1. 9. 2026

V Nedvědici dne 24. 8. 2026

Zpracovala: Soňa Packová

Mgr. Petr Punčochář
ředitel školy